

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕДИЦИНЫ И ГУМАНИТАРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»


Л.В. Коцургина

«01» октября 2024 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СПЦ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Специальность

34.02.01 Сестринское дело

Программа подготовки

базовая

Форма обучения

очная

г. Ставрополь, 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 04.07.2022 г. № 527.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплин социально-гуманитарного цикла обучающимся очной формы обучения по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования», город Ставрополь.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина СГЦ.05 Основы бережливого производства является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.

ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины СГЦ.05 Основы бережливого производства является формирование базовых знаний и практических навыков решения задач при реализации проектов построения бережливого производства в медицинских организациях.

Задачи освоения дисциплины:

– овладеть теоретическими знаниями основных особенностей, понятий и принципов бережливого производства;

– освоить методы внедрения современных технологий бережливого производства;

– сформировать умения по применению инструментария бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов медицинской организации;

– научиться применять способы сокращения потерь от внедрения технологии бережливого производства.

Планируемыми результатами освоения программы дисциплины является формирование следующих умений и знаний у обучающихся:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 18	<ul style="list-style-type: none"> – проводить мероприятия по реализации проектов по бережливому производству; – применять принципы и инструменты бережливого производства в медицинских организациях; – систематизировать и обобщать первичные статистические данные, характеризующие основные результаты функционирования медицинской организации; – выявлять потери в потоке создания ценности в медицинской организации и предлагать пути их решения; – пользоваться инструментами бережливого производства в производственной деятельности медицинской организации; – определять роль стандартизации в работе медицинского персонала; – формировать корпоративную культуру; – налаживать эффективные отношения в трудовом коллективе и решать возникающие конфликты в медицинской организации. 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание, формы, принципы и методы бережливого производства; – инструменты бережливого производства, их алгоритм внедрения в деятельность медицинской организации; – стандартизация, как инструмент бережливого производства; – подходы к обеспечению качества продукции и услуг; – методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; – основные виды потерь, способы их выявления и устранения; – основы корпоративной культуры и профессиональной этики в медицинской организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы дисциплины (всего)	36
в т. ч.:	
лекции	14
практические занятия	16
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация: контрольная работа	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение в бережливое производство	Содержание учебного материала	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	1. История развития бережливого производства: Toyota production system (Япония), lean production (США), бережливое производство (Россия). 2. История становления концепции бережливого производства.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Основы терминологии бережливого производства 1. Хронология зарождения и формирования концепции Бережливого производства (Lean) и Шесть Сигма (6 Sigma). 2. Особенности бережливого производства в сравнении с традиционным производством. 3. Причины возникновения необходимости перехода к бережливому производству. 4. Основные понятия: бережливое производство, ценность продукта, муда, точно вовремя, джидока.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Написание реферата на одну из тем: 1. Визуализация в медицинской организации. 2. Объекты методы визуализации, способы и инструменты. 3. Интеграция системы менеджмента качества и бережливого производства 4. Перспективы бережливого производства для здравоохранения	1	
Тема 2. Теоретические основы бережливого производства	Содержание учебного материала	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7,
	1. Содержание, задачи, формы, принципы и методы бережливого производства. 2. Идеология бережливого производства в медицинской организации. 3. Специфика применения методов бережливого производства в медицинской организации.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. «Бережливое здравоохранение»	2	

	1. Сбор статистических данных основных результатов функционирования медицинской организации. 2. Анализ данных в виде таблицы. 3. Доска производственного анализа, лист производственного анализа. Суть подхода к решению проблемы. 4. Определение основных направлений реализации проекта «Бережливое производство» в медицинской организации.		ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	Самостоятельная работа обучающихся № 2. Написание реферата. Возможные темы рефератов: 1. Система подачи предложений по улучшению работы медицинской организации. 2. Риск-менеджмент в деятельности по бережливому производству. 3. Проблемы внедрения бережливого производства для здравоохранения.	1	
Тема 3. Стратегии и инструменты бережливого производства для выявления проблем и их причин	Содержание учебного материала	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	1. Инструменты бережливого производства: хронометраж, карта рабочего времени, выявление узкого места, картирование потока создания ценности, пять «почему?», время такта, балансировка нагрузки, принцип нулевой ошибки, использование 5С и другие). 2. Инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности. 3. Структурирование и оценка потерь. Поиск и предварительный анализ потерь и их причин.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Картирование потока создания ценности 1. Описание процесса создания ценности на конкретных рабочих местах в рамках медицинской организации. 2. Поиск потерь в процессе деятельности. Использование инструментов выявления и решения поставленных проблем. Определение коренной причины при решении проблемы. Метод 4М – материал, оборудование, метод, персонал. 3. Выявление проблем существующего потока: описание и анализ основных аспектов взаимодействия пациента, врача и медицинской сестры при работе на приеме и на дому.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 3. Написание реферата на одну из тем: 1. Методы анализа и решения проблем. Диаграмма Исикавы. 2. Методы анализа и решения проблем. 5 почему. 3. Методы анализа и решения проблем. 5W1H. 4. Современные инструменты поиска потерь в процессе деятельности. Информационные ресурсы.	1	
Тема 4. Реализация концепции бережливого	Содержание учебного материала	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07.,
	1. Алгоритм внедрения бережливого производства в медицинской организации. 2. Этапы внедрения бережливого производства: планирование, внедрение, развертывание, интеграция, совершенствование.	2	

производства в здравоохранении	3. Роль администрации и персонала медицинской организации в реализации концепции бережливого производства.		ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Организация работы медицинской организации и персонала 1. Сопротивление изменениям. Восприятие бережливого производства как очередной «кампании». Непонимание концепции бережливого производства. 2. Организация работы отделений медицинской организации с использованием инструментов бережливого производства на примере регистратуры, приемного отделения и отделения медицинской профилактики. 3. Организация рабочего места и рабочего пространства медицинской сестры с использованием инструментов бережливого производства. 4. Деловая игра «основы инструмента 5С».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4. 1. Анализ использования инструментов 5С – составление таблицы. 2. По выбору инструментов (5С, 5 «почему?», визуализации) составить презентацию «Внедрение бережливого производства в работе медицинской сестры».	1	
Тема 5. Стратегия клиенто-ориентированности в медицинской организации	Содержание учебного материала	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	1. Организация проведения и анализ социологических исследований как инструмента мониторинга качества процессов. 2. Мотивационная основа клиентоориентированности персонала. 3. Социальный аспект клиентоориентированности. 4. Управление конфликтами в медицинской организации. 5. Инструменты выявления возможных мест возникновения конфликтов.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Клиентоориентированный подход в медицинской организации 1. Анализ требований потребителей. 2. Ранжирование факторов по приоритетности. 3. Кейс-анализ «Клиентоориентированность персонала в медицинской организации».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 5. 1. Анализ целей и результатов по улучшению компонентов трудового потенциала на примере медицинской организации (по выбору). 2. Выявление проблем в работе медицинской организации. 3. Предлагаемые варианты решения выявленных проблем. 4. Составление таблицы.	1	
Тема 6.	Содержание учебного материала	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04.,
	1. Понятие стандарта.	2	

Стандартизация и непрерывное совершенствование	2. Функциональное предназначение стандарта. 3. Специфика разработки стандартов оказания медицинских услуг. 4. Совершенствование форм разделения и кооперации труда. 5. Совершенствование организации и обслуживания рабочих мест.		ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Стандартизирование работы на примере медицинской сестры отделения медицинской организации Создание стандартной операционной карты (СОК): медицинской сестры прививочного кабинета, палатной медицинской сестры, процедурной медицинской сестры, перевязочной медицинской сестры, универсальной медицинской сестры, участковой медицинской сестры.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 6. Написание реферата на одну из тем: 1. Методы и инструменты бережливого производства лидерского уровня 2. Современные принципы планирования при реализации проектов с использованием бережливого производства 3. Проблемы нормативно-правового регулирования применения технологий бережливого производства в здравоохранении	1	
Тема 7. Формирование корпоративной культуры бережливого производства	Содержание учебного материала	4	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
	1. Корпоративная культура: понятие и виды. 2. Понятие «миссия медицинской организации». 3. Структура и содержание корпоративной культуры. 4. Формирование и развитие корпоративной культуры медицинской организации.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Анализ существующей корпоративной культуры медицинской организации Групповая дискуссия «Модели корпоративной культуры – уважение к людям и непрерывное совершенствование по принципу «планируй, делай, проверяй, реагируй».	2	
Тема 8. Итоговое занятие	Практическое занятие № 8. Промежуточная аттестация Проведение контрольной работы.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18
ИТОГО		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Специализированная мебель и системы хранения:

Основное оборудование:

рабочее место преподавателя – 1 шт.;

парта ученическая – 8 шт.;

стул ученический – 16 шт.;

доска классная – 1 шт.;

стенд информационный – 1 шт.;

шкаф для хранения размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала – 1 шт.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

стенд информационный – 1 шт.;

учебно-наглядные пособия – 2 шт.

интерактивное пособие на CD (DVD– Вох, с инструкцией пользователя и лицензионным соглашением) с электронными таблицами.

Интерактивное пособие на CD (DVD– Вох, с инструкцией пользователя и лицензионным соглашением) с электронными таблицами.

тематический стенд «Инструменты и методы бережливого производства»;

тематический стенд «Принципы бережливого производства».

Технические средства обучения:

компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки), лазерная указка.

Программное обеспечение общего и профессионального назначения:

Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP 1 License No Level, Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine, Microsoft Windows Professional 10 Sngl Upgrade Academic OLP 1 License No Level, Adobe Reader, Google Chrome.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова – Москва: Издательство Юрайт, 2024 74 с. – (Профессиональное образование) – ISBN 978-5-534-16473-2. – URL: <https://urait.ru/bcode/544921>.

2. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Симонова [и др.]; под общей редакцией М. В. Симоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 259 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13411-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/543692>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 305 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12300-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/542560>

2. Основы экологического права. Практикум: учебное пособие для СПО / С. А. Боголюбов. – Москва: Юрайт, 2022. – 258 с. – ISBN 978-5-534-03103-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/489636>.

3.2.3. Интернет-ресурсы: Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. <https://znanium.com/>
2. <http://urait.ru/>
3. <https://e.lanbook.com/>

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие профессиональные базы данных:

1. Сайт Образовательные ресурсы <http://obr-resurs.ru/index.php>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **СГЦ.05 Основы бережливого производства** осуществляется преподавателем в соответствии с «Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в процессе лекций и практических занятий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> – содержание, формы, принципы и методы бережливого производства; – инструменты бережливого производства, их алгоритм внедрения в деятельность медицинской организации; – стандартизация, как инструмент бережливого производства; 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания основных понятий концепции бережливого производства; – демонстрирует знание нормативной базы по бережливому производству в соответствии с методическими рекомендациями Министерства здравоохранения по внедрению «бережливых технологий»; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестирование; – устный опрос; – письменный опрос
<ul style="list-style-type: none"> – подходы к обеспечению качества продукции и услуг; – методы и инструменты построения карты текущих и будущих потоков создания ценности; – основные виды потерь, способы их выявления и устранения; – основы корпоративной культуры и профессиональной этики в медицинской организации 	<ul style="list-style-type: none"> – описывает подходы, методы, инструменты к обеспечению качества продукции и услуг; – дает характеристику основных видов потерь и способам их выявления и устранения; – свободно ориентируется в системе организации медицинской помощи населению; – демонстрирует понимание важности корпоративной культуры и профессиональной этики в медицинской организации 	
– Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> – проводить мероприятия по реализации проектов по бережливому производству; – применять принципы и инструменты бережливого производства в медицинских организациях; – систематизировать и обобщать первичные статистические данные, характеризующие основные результаты функционирования медицинской организации; – выявлять потери в потоке создания ценности в медицинской организации и предлагать пути их решения; – пользоваться инструментами бережливого производства в производственной 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует способность применять принципы и инструменты бережливого производства при решении профессиональных задач в соответствии с методическими рекомендациями Министерства здравоохранения по внедрению «бережливых технологий»; – демонстрирует готовность применять на практике основные методы организации медицинской деятельности на основе бережливого производства – использует все возможные ресурсы для достижения поставленных задач; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решение ситуационных задач – выполнение групповых заданий – выполнение индивидуального задания в рамках внеаудиторной самостоятельной работы

<p>деятельности медицинской организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять роль стандартизации в работе медицинского персонала; – формировать корпоративную культуру; – налаживать эффективные отношения в трудовом коллективе и решать возникающие конфликты в медицинской организации 	<p>поставленных целей и реализации планов деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирает успешные стратегии – для решения задач в различных ситуациях 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности для решения поставленных задач; – самостоятельно осуществляет, контролирует и корректирует 	<p>Экспертное наблюдение и оценка решения проблемно-ситуационных задач на практических занятиях, выполнения индивидуального задания в рамках внеаудиторной самостоятельной работы</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владеет основными понятиями этических и юридических норм в отношении получения и использования информации; – рационально и эффективно получает информацию; – критически и компетентно оценивает полученную информацию; – структурирует, анализирует и обобщает информацию для наилучшего решения задачи; – точно и творчески использует информацию для решения текущих вопросов и задач; – использует современное программное обеспечение; – умеет использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых 	<p>Экспертное наблюдение и оценка решения проблемно-ситуационных задач на практических занятиях, выполнения индивидуального задания в рамках внеаудиторной самостоятельной работы</p>

	и этических норм, норм информационной безопасности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – демонстрирует осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – самостоятельно оценивает и принимает решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; – владеет познавательной рефлексией как осознание совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– демонстрирует умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывает позиции других участников деятельности, эффективно разрешает конфликты; – демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; – владеет языковыми средствами - умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использует адекватные языковые средства	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении групповых заданий и решении ситуационных задач на практических занятиях

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>– демонстрирует умение излагать свои мысли, осуществлять коммуникации устно и письменно в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении заданий и решении проблемно-ситуационных задач на практических занятиях</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>– демонстрирует сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; применяет опыт эколого-направленной деятельности</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины, участия во внеурочных мероприятиях</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>– демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; – демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты федерального и регионального значения; – демонстрирует знания нормативной, учетной и отчетной документации по виду деятельности; – демонстрирует умение оформления, заполнения учетной и отчетной документации по виду деятельности; – использует профессиональную документацию на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</p>
<p>ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18</p>	<p>Формируются в соответствии с Рабочей программой воспитания по специальности и Календарным планом воспитательной работы</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка обучающегося на внеурочных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, конференциях</p>
		<p>Итоговый контроль проводится в рамках промежуточной аттестации в форме контрольной работы на последнем практическом занятии, и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и практических умений</p>

4. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины СГЦ.05 Основы бережливого производства проводится при реализации адаптированной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма) в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на получение профессионального образования, создания необходимых для получения СПО условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ результатов формирования практического опыта.

4.1. Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

–кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой;

–для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах;

–для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

4.2. Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1) для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

2) для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

4) для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра,

нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

4.3. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Указанные в п.4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе дисциплины СГЦ.05 Основы бережливого производства

Дата внесения дополнений/ изменений	Страница, пункт	Содержание (новая редакция)	Должность, подпись лица, внёсшего запись